

長庚科技大學電話申請單

一式一聯：申請部門←會管理部門審核←依核決權限呈核←管理部門(登錄)←保養部門施工←管理部門(建檔列管)

申請部門		使用人		申請日期	
部門代號		職位(稱)		會計科目	
申請類別	1. 線路： <input type="checkbox"/> 增設 線 <input type="checkbox"/> 撤銷 No. _____ 2. 話機： <input type="checkbox"/> 增設 <input type="checkbox"/> 撤銷 (分機號碼_____現有數 擬增/減數) 3. 其他：				
電話等級	分機(外線)號碼： 1. 局線： <input type="checkbox"/> 傳真外線 <input type="checkbox"/> 專用外線 <input type="checkbox"/> 校內分機 2. 等級： <input type="checkbox"/> 1級【全功能】 <input type="checkbox"/> 2級【行動及長途】 <input type="checkbox"/> 3級【國內長途電話】 <input type="checkbox"/> 4級【市話及台北地區】 <input type="checkbox"/> 5級【會議廳】 <input type="checkbox"/> 6級【學生及公共區】 <input type="checkbox"/> 7級【學校傳真代表號】 <input type="checkbox"/> 8級【部門傳真機】 3. 是否列入填報『長途電話登記單』管控話務： <input type="checkbox"/> 是 <input type="checkbox"/> 否 (依規定等級1.2.3.7.8級須填報『長途電話登記單』管控話務量)				
申請理由					
申請部門	經辦	二級主管	一級主管		
管理部門	1. <input type="checkbox"/> 擬分配號碼_____，分配後尚餘線路 線 2. <input type="checkbox"/> 擬不同意 3. 說明： 經辦： 組長： 總務長：				
校長					
管制	管理部門(建檔列管)	保養部門施工	管理部門(登錄)		