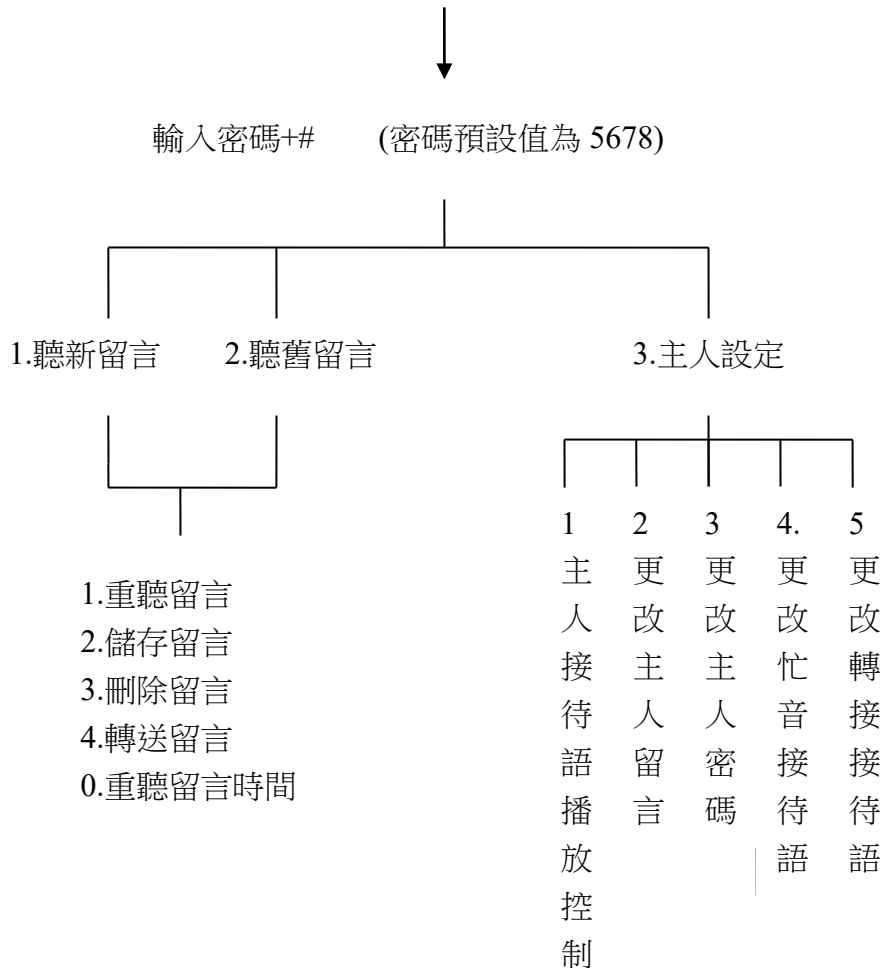


語音信箱操作說明

於自己分機拿起話筒，按*88，接通個人語音信箱系統



常用分機功能簡易說明

代碼	功能	備註
*5 + 指定分機號碼	設定跟隨	將所有來電轉移到指定的分機響鈴(僅本機可設定、取消)
*5 + 自己分機號碼	取消跟隨	將所有來電轉移回自己的分機響鈴(僅本機可設定、取消)
*4 + 分機號碼	指定代接響鈴分機	可代接其他分機來電。
*3 + HHMM	鬧鈴設定	系統將依設定的時間振鈴分機(取消設定輸入 2400)
#	代接同群分機	指定辦公室設定之群組分機響鈴時代接。
呼叫分機號碼(忙線)+3	回叫	呼叫分機忙線時，設定忙線回叫。 於忙線分機空閒時，立即振鈴回叫。
轉接 + 45 + 第三方分機號碼	三方通話	當自己分機與他人分機通話時，如需與第三人同時三方通話時可使用本功能。

備註：自 95 年 9 月起，已開放宿舍區與教學區互撥。