

--固定資產查詢步驟--

台塑企業ERP電腦作業登入 (NULL-CGNAS1) (20240308) [CGNRS01A] [CGNAS12C01]

機能別	制度名稱	適用範圍	作業帳號
人事管理	保證事務管理電腦作業	台灣地區	u0nff21
生產管理	房屋稅管理暨OA傳簽電腦作業	台灣地區	u0nfjb1
財務管理	財務類自主檢查作業	台灣地區	u0nfsk1
營業管理	保險業務包管理電腦作業	台灣地區	u0nfc11
資材管理	固定資產管理電腦作業	長庚科技大學	ufnfja1
工程管理	財物投保管理電腦作業	長庚科大	ufnfull1
資訊管理	學校年度預算電腦作業(含費用差異分析作業)	長庚科大	ufnfh01
保養管理	一般帳務電腦作業(一般費用報銷及暫借款就源輸入)	營德、長庚生技、醫院、總處	u0nfc31
安衛環管理	印花稅總繳電腦作業	台灣地區	u0nfc91
規範管理	核決權限維護暨修訂歷程檢視電腦作業	台灣地區	u0nfcg1
	授權通知單電腦作業	台灣地區	u0nfcw1
	出納電腦作業(員工代墊款付款)	台灣地區	u0nff11
	獎勵從業人員持股電腦作業	台灣地區	u0nfg21

登入帳號 F000003638 姓名 許竹君 公司 UF 長庚科技大學 部門 2400

[作業權限申請] 作業帳號

[公告事項] 增設「ERP電腦作業個人罕用項目輸入」螢幕，可將不常使用之ERP電腦作業項目輸入建檔後即不顯示；請至資訊管理類的「ERP電腦作業查詢及設定」中建檔。

目錄代號

目錄名稱

1030	統籌異動資料輸入作業
1040	帳務管理作業
1050	異動管制作業
1060	特殊作業
1070	其他作業
2020	盤點電腦作業
ODBC	資料擷取下載

通告

操作碼切換

程式名稱

程式代號

財產目錄資料查詢	HDNFJA07
固定資產異動明細表(使用部門)	KDNFJA16
財產目錄(使用部門)	KDNFJA07
資產名稱廠牌規格異動查詢	HDNFJAY7
固定資產0A傳簽退件原因輸入	HDNFJA32

公司=UF

資料年月 202402

學校 UF

使用部門 管理部門 資產編號 保管人 **印表注意事項**

1. 印表時，資料年月、學校代號必須輸入。
2. 使用部門、管理部門、資產編號、保管人視需求可浮動輸入(即輸入前幾位代號，空白代表全印)。

1. 依需求條件輸入要查詢項目(擇一)

印表

2. 輸入完成後按印表

3. 產生報表

圖一

出現圖二代表使用部門當月正在盤點月中，無法產生報表，可從另一種方式查詢，方法如下一頁

二圖

圖二

財產目錄（使用部門）

資料年月：202402

製表日期：2024/03/11

頁次：24/2687

學校：UF

使用部門：1200 人事室

管理部門：****

資產編號 資產名稱	增值 次數	驗收 取得日	單 位	數量 增值補充說明	耐用 年數	保管人 廠牌規格	保固期限	獎補助編號 存放位置	研究計畫編號 附註 產品序號

屬印表年月至次二月自主盤點

部門不可印財產目錄

(1大類土地, 2/P大類建物除外)

學校UF，輸入需查詢的條件(擇一)後，按查詢即可引出資料，但無法產生報表

[illegible]